

Veřejná ekonomika a správa

Vygenerováno: 29. 10. 2020

Fakulta	Ekonomická fakulta
Typ studia	bakalářské
Jazyk výuky	čeština
Kód programu	B0312A050001
Název programu česky	Veřejná ekonomika a správa
Název programu anglicky	Public Economics and Administration
Standardní délka studia	3 roky
Garantující katedra	Katedra veřejné ekonomiky
Garant	doc. Ing. Iveta Vrabková, Ph.D.
Oblasti vzdělávání (zaměření)	Ekonomické obory
Klíčová slova	veřejná ekonomie, veřejné finance, veřejná správa, veřejný sektor, neziskové organizace

Informace pro uchazeče

Veřejný sektor se dotýká každého z nás — občanů, institucí a firem. A když mu porozumíte, budete mít opravdu velké uplatnění, které vás může zavést k desítkám významných pracovních příležitostí, ať už je to místo ve vedení obce nebo pozice manažera kvality v nadnárodní firmě. Získáte zcela nový pohled na to, jak funguje vaše město, ale taky stát a budete vědět, jak ovlivnit jejich vývoj k lepšímu.

Co vás naučíme? Jak plánovat příjmy a výdaje obcí, krajů a státu, stejně jako dalších organizací veřejného sektoru v oblasti školství, zdravotnictví nebo kultury. Získáte znalosti pro oceňování veřejného majetku, poznáte fungování neziskovek a osvojíte si práci s informačními systémy ve veřejné správě. Zkrátka kompletní balení dovedností s mezinárodním přesahem, které jen tak někde nezískáte.

Jaké předměty vás čekají?

- Ekonomie veřejného sektoru
- Neziskové organizace
- Veřejná správa
- Veřejné rozpočty
- Sociální a zdravotní politika

Profese

- Projektový manažer
- Správce rozpočtu na všech úrovních veřejné správy
- Ekonom v organizacích veřejného i občanského sektoru
- Organizační specialista v oblasti zabezpečení vnitřní správy a partnerských projektů
- Specializovaný referent nebo úředník na úseku finanční, vnitřní, daňové, školské, sociální, zdravotní a dopravní správy
- Administrativní a spisový pracovník
- Správce veřejného majetku
- Kontrolor ve veřejné správě

Dovednosti

- Znalost rozvojových koncepcí a veřejných politik
- Znalost správního řízení
- Správa jednotlivých druhů daní nebo dotací
- Dotační a projektový management
- Orientace v oblasti nestátních neziskových organizací
- Schopnost zhodnotit výkonnost v jednotlivých složkách veřejné správy

Uplatnění absolventa

Absolvent získá uplatnění ve státní správě, územní i zájmové samosprávě, v organizacích veřejného sektoru a občanského neziskového sektoru.

Typické pracovní pozice absolventa oboru jsou:

- specializovaný referent nebo úředník na úseku finanční, vnitřní, daňové, školské, sociální, zdravotní a dopravní správy;
- ekonom v organizacích veřejného i občanského sektoru;
- správce rozpočtu na všech úrovních veřejné správy;
- správce veřejného majetku;
- organizační specialista v oblasti zabezpečení vnitřní správy a partnerských projektů;
- kontrolor ve veřejné správě;
- administrativní a spisový pracovník;
- projektový manažer.

Cíle studia

Cílem bakalářského studijního programu Veřejná ekonomika a správa je získání širokých teoretických a praktických znalostí, které absolventům umožní systémové vnímání a hodnocení ekonomických, politických a správních procesů realizovaných ve veřejném sektoru.

Všeobecné odborné znalosti absolventů jsou vymezeny základními teoretickými předměty zejména matematiky, statistiky, obecné a veřejné ekonomie, veřejné správy, hospodářské politiky, práva a financí.

Specifické odborné znalosti absolventů jsou vymezeny předměty profilujícího základu, zejména ekonomiky odvětví veřejného sektoru, veřejných rozpočtů, veřejného majetku, sektorových politik a ekonomiky neziskových organizací.

Odborné znalosti absolventa

Absolventi studijního programu při absolvování prokazují:

- široké znalosti a porozumění předmětu v rozsahu daného oboru zejména v rámci předmětů profilujícího základu;
- široké znalosti teorii, konceptů a metod v oboru, které jsou vymezeny základními teoretickými předměty;
- porozumění možnostem, podmínkám a omezením využití teorií, konceptů a metod oboru v praxi veřejné správy a dalších veřejných služeb.

Odborné dovednosti absolventa

Absolventi studijního programu při absolvování umí:

- s využitím odborných znalostí na základě rámcově vymezeného úkolu řešit praktické problémy v oboru, týkající se zhodnocení organizace, technologie a financování procesů veřejných služeb;
- vyhledat, utřídit a interpretovat informace relevantní pro řešení vymezeného praktického problému, např. s využitím veřejných datových zdrojů a souborů, rešerší a analýzou odborných tuzemských i zahraničních zdrojů;
- použít některé základní výzkumné postupy oboru v rozsahu potřebném pro řešení praktických problémů v oboru, např. statistické metody, faktorové analýzy.

Obecné způsobilosti absolventa

Absolventi studijního programu při absolvování jsou schopni:

- samostatně a odpovědně se rozhodovat v jen částečně známých odborných souvislostech na základě rámcově zadání;
- dle rámcového pracovního zadání a přidělených zdrojů koordinovat své činnosti s ostatními členy pracovního týmu a nést odpovědnost za výsledek;
- srozumitelně a přesvědčivě sdělovat odborníkům i laikům informace o povaze odborných problémů a vlastním názoru na jejich řešení;
- do řešených problémů zahrnout úvahu o jejich etickém rozměru, a to v kontextu veřejného zájmu a specifických etických požadavků kladených na veřejnou službu a hospodaření s veřejnými zdroji;
- používat své odborné znalosti, odborné způsobilosti v alespoň jednom světovém jazyce;
- samostatně rozvíjet získané znalosti a dovednosti na základě praktické zkušenosti a jejího vyhodnocení.

Studijní plány

- forma prezenční (cs)
- forma kombinovaná (cs)
- forma kombinovaná - Šumperk (cs)
- forma kombinovaná - Valašské Meziříčí (cs)