

**Směrnice EkF_SME_10_002
děkanky Ekonomické fakulty VŠB-TU Ostrava
ke studiu osob zařazených do Systému studia
se specifickými nároky**



Řízená kopie č.:

Razítko:

Čl. 1 Úvodní ustanovení a účel

1. Směrnice děkanky ke studiu osob zařazených do Systému studia se specifickými nároky (dále SSSN) přispívá k zajištění rovnosti v přístupu ke studiu na Ekonomické fakultě VŠB-TU Ostrava.
2. Účelem směrnice je definovat rozsah pomoci při studiu osob se specifickými nároky.
3. Osobami se specifickými nároky se rozumí uchazeči a studenti, kteří vzhledem k vrozené nebo získané povaze svého zdravotního stavu vyžadují modifikaci přijímacího řízení, studijních podmínek, odstranění fyzických překážek, popř. jiné zvláštní úpravy výukových prostor za účelem úspěšného průběhu studia. Jedná se o tyto skupiny studentů či uchazečů o studium:
 - a. osoby s pohybovým postižením,
 - b. osoby se zrakovým postižením,
 - c. osoby se sluchovým postižením,
 - d. osoby se specifickými poruchami učení a chování,
 - e. osoby s psychologickými a psychiatrickými poruchami,
 - f. osoby s chronickým somatickým onemocněním nebo oslabením,
 - g. osoby s kombinovaným postižením,
 - h. osoby s dlouhodobými zdravotními potížemi.
4. Studium osob zařazených do Systému studia se specifickými nároky je uskutečňováno v souladu se Studijním a zkušebním řádem pro studium v bakalářských studijních programech, Studijním a zkušebním řádem pro studium v magisterských studijních programech a Studijním a zkušebním řádem pro studium v doktorských studijních programech VŠB-TU Ostrava.
5. Osobám se specifickými nároky jsou poskytovány dle této směrnice služby, a to zejména zajištění individuálního přístupu při plnění studijních povinností, zapůjčení kompenzačních pomůcek, využívání speciálně vybavené studovny, přizpůsobení studijních materiálů, zprostředkování kontaktů s pedagogy, zajištění tlumočnických služeb, pomoc při prostorové orientaci. Poskytované služby realizované s cílem dosáhnout přístupnosti akademického života však neznamenají snížení studijních nároků.
6. Zaměstnanci Ekonomické fakulty VŠB-TU Ostrava jsou povinni respektovat ochranu osobních údajů studentů včetně informací o jejich zdravotním stavu.

Čl. 2

Institucionální zajištění

1. Dostupnost služeb uváděných ve směrnici je garantována zejména existencí specializovaného pracoviště EkF VŠB-TU Ostrava pro studenty se specifickými nároky s názvem Slunečnice, které je součástí studijního oddělení fakulty.
2. Základní funkcí centra Slunečnice je zprostředkovávání služeb poskytovaných fakultou osobám se specifickými nároky včetně zajišťování kontaktu osob se specifickými nároky s pracovišti a zaměstnanci fakulty.
3. Referentka Slunečnice zabezpečuje ve spolupráci s dotčenými akademickými pracovníky, případně garanty jednotlivých studijních oborů, respektive předmětů, tvorbu individuálního studijního plánu studenta zařazeného do SSSN.
4. Zaměstnanci EkF VŠB-TU Ostrava jsou povinni jednat se studentem nebo uchazečem se specifickými nároky způsobem zohledňujícím jeho potřeby v nejvyšší možné míře, a to ve spolupráci referentky Slunečnice, popřípadě osobních asistentů z řad studentů.

Čl. 3

Registrace studentů do systému studia osob se specifickými požadavky

1. Uplatňování specifických nároků se uskutečňuje v souladu s čl. 1 odst. 3 na základě **Žádosti studenta o zařazení do Systému studia se specifickými nároky** (Příloha). Žádost student vypracuje zpravidla ve spolupráci s referentkou Slunečnice a k žádosti doloží lékařskou zprávu, zprávu pedagogicko-psychologické poradny, resp. další dokumenty. Referentka Slunečnice v žádosti uvede stanovisko k její oprávněnosti, a to na základě výše specifikovaných dokumentů.
2. Student může být zařazen do Systému studia se specifickými nároky na základě žádosti, a to již při zápisu ke studiu nebo v průběhu studia.
3. Referentka Slunečnice zpracuje **Kartu studenta zařazeného do Systému studia se specifickými nároky** (dále „Karta studenta“), ve které je průběžně zaznamenávána specifikace jeho potřeb. Zdravotní dokumentace a vyjádření děkanky k Žádosti o zařazení do SSSN se stávají součástí Karty studenta.

Čl. 4

Přijímací řízení

1. Přijímací řízení je realizováno v souladu s Pravidly přijímacího řízení ke studiu v bakalářských a navazujících studijních programech pro daný akademický rok, a to formou výběrového řízení, ve kterém je základním kritériem výběru výsledek Národních srovnávacích zkoušek dosažený v testu obecných studijních předpokladů. Organizaci těchto testů zajišťuje společnost www.scio.cz, s.r.o.
2. V rámci národních srovnávacích zkoušek je možné zabezpečit přizpůsobení podmínek přijímacího řízení uchazečům o studium dle jejich specifických nároků, a to prostřednictvím referentky centra Slunečnice. U přijímacích řízení se však posuzují studijní předpoklady

a požadovaná kvalita. Tyto požadavky nelze snížit, přizpůsobit lze pouze formu a průběh přijímací zkoušky.

3. Přijímací řízení pro uchazeče o studium v doktorských studijních programech je realizováno v souladu s Pravidly přijímacího řízení ke studiu pro doktorské studijní programy v daném akademickém roce a rovněž je možné zabezpečit přizpůsobení podmínek přijímacího řízení uchazečům o studium dle jejich specifických nároků, a to prostřednictvím pracovníků centra Slunečnice.

Čl. 5 Průběh studia

1. Student, jenž byl na základě rozhodnutí děkanky zařazen do SSSN, má nárok studium realizovat dle individuálního studijního plánu.
2. Individuální studijní plán je povinen student zařazený do SSSN aktualizovat pro daný akademický rok, a to na základě schválené **Žádosti studenta o zařazení do Systému studia se specifickými nároky** podané děkance EkF VŠB-TU Ostrava.
3. Pracovník centra Slunečnice informuje před zahájením výuky garanta studijního oboru, vedoucího katedry a dotčené akademické pracovníky o studentech zařazených do SSSN, kteří budou studovat daný studijní obor.
4. Při tvorbě individuálního studijního plánu je student povinen respektovat studijní plán daného studijního oboru, popř. volit ty povinně volitelné předměty, které je schopen student zařazený do SSSN absolvovat.
5. Referentka centra Slunečnice kontaktuje garanty předmětů studijního oboru a dotčené akademické pracovníky a projedná možnosti přizpůsobení studijních materiálů podle individuálních potřeb studenta zařazeného do SSSN. Garant předmětu se v případě potřeby podílí na přípravě podmínek pro splnění specifických nároků studenta zařazeného do SSSN, které jsou specifikovány referentkou centra Slunečnice.
6. Zodpovědná referentka centra Slunečnice průběžně aktualizuje záznamy v Kartě studenta.
7. Student zařazený do SSSN má právo přednostního ubytování v bezbariérové budově kolejí.

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava

Žádost o zařazení do Systému studia se specifickými nároky

Jméno a příjmení		Fakulta	
Osobní číslo (login)		Studijní program/obor	
Datum narození		Typ studia	<input type="checkbox"/> Bakalářský <input type="checkbox"/> Navazující magisterské <input type="checkbox"/> Doktorský
Adresa		Forma studia	<input type="checkbox"/> Prezenční <input type="checkbox"/> Kombinovaná <input type="checkbox"/> Distanční
		Ročník	

Seznam příloh k žádosti	<input type="checkbox"/> Doklad o zdravotním postižení ve smyslu § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti <input type="checkbox"/> Doklad o invaliditě libovolného stupně ve smyslu §39 zákona č. 155/1995Sb., o důchodovém pojištění <input type="checkbox"/> Doklad o specifické poruše učení zjištěné na základě obecně dohodnutých výsledků v obecně dohodnutých psychometrických testech <input type="checkbox"/> Lékařská zpráva o výsledcích odborného lékařského vyšetření v případě osob s psychickou poruchou nebo s chronickým somatickým onemocněním
-------------------------	---

Typologie postižení	<input type="checkbox"/> Zrakové postižení <input type="checkbox"/> Sluchové postižení <input type="checkbox"/> Pohybové postižení <input type="checkbox"/> Specifické poruchy učení <input type="checkbox"/> Psychické poruchy nebo chronické somatické onemocnění
---------------------	---

Souhlasím, aby VŠB-TUO jako správce osobních údajů uchovávala a zpracovávala po dobu studia a následující dva roky po jeho ukončení moje osobní údaje (jméno, příjmení, rodné číslo) za účelem evidence v Systému studia se specifickými potřebami. Tyto údaje budou zpřístupněny výhradně oprávněným zaměstnancům univerzity.

Svým podpisem potvrzuji, že jsem byl/a o zpracování svých osobních údajů řádně a dostatečně informován/a a souhlas je dáván dobrovolně. Taktéž jsem si vědom/a práva na přístup k vlastním údajům a práva na odvolání souhlasu.

Datum		Podpis žadatele	
-------	--	-----------------	--

Záznamy specializovaného pracoviště VŠB – TU Ostrava

Žadatel splňuje podmínky k zařazení do Systému studia se specifickými potřebami	<input type="checkbox"/> Ano <input type="checkbox"/> Ne
Žadatel zařazen do Systému studia se specifickými potřebami od akademického roku	

Datum		Podpis oprávněné osoby	
-------	--	------------------------	--

Seznam změn a revizí řízeného dokumentu

Verze	Datum	Obsah změny / revize	Jméno a podpis garanta dokumentu
A	18. 5. 2010	Nový dokument	doc. Ing. Lenka Kauerová, CSc.
B	13. 5. 2011	Aktualizace dokumentu na základě revize	doc. Ing. Lenka Kauerová, CSc.
	18. 4. 2012	Provedena revize bez připomínek	
C	5. 10. 2012	Změna dokumentu ve formuláři Žádost	doc. Ing. Lenka Kauerová, CSc.